

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปทุมธานี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปทุมธานี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 10 วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปทุมธานี
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปทุมธานี โทรศัพท์ 037-401086/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการที่จะดำเนินกิจการใดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เรื่อง

สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2553 เพื่อบังคับใช้ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

ทุ่งโพธิ์แล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นรายละเอียดตามแบบคำขอ	0.5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปราชญ์บุรี	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารตามแบบคำขอ/แจ้งกำหนดรับใบอนุญาต	8 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปราชญ์บุรี	-
3)	การพิจารณา	เสนอผู้มีอำนาจลงนามใบอนุญาต	0.5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปราชญ์บุรี	-
4)	การพิจารณา	อนุมัติลงนาม	0.5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปราชญ์บุรี	-
5)	-	ชำระเงินค่าธรรมเนียม	10 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปราชญ์บุรี	-
6)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ออกใบอนุญาต	0.5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				โพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 10 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 10 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขออนุญาต	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต	-	1	1	ฉบับ	-
3)	สำเนาทะเบียนบ้านของที่ตั้งสถานประกอบการ	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
4)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อม สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจ และผู้รับมอบ อำนาจกรณีที่ผู้ ขอรับไม่สามารถ มาดำเนินการ ด้วยตนเอง	-	1	1	ฉบับ	-
5)	แผนที่ตั้งสถานที่ ประกอบกิจการ (พอสั่งเขป)	-	1	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ฉบับละไม่เกิน 3,000 บาทต่อปี (ระบุตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน** ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ โทรศัพท์ 0 3740 1086 ต่อ 0 หรือ เว็บไซต์ <http://www.thungpo.go.th>
หมายเหตุ -
- ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) 1. แบบคำขออนุญาต

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดปรางค์บุรี สก. มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-