

แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี
WWW.Thungpo.co.th

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

ตุลาคม ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๕
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
๖. หลักการและเหตุผล	๗

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๘-๙
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๐-๓๗
๓. บัญชีครุภัณฑ์ที่บริการสาธารณะ (แบบ ผด. ๒/๑)	๓๘-๔๒
๔. บัญชีวัสดุที่บริการสาธารณะ (แบบ ผด. ๒/๑)	๔๓-๔๔
๕. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) กรณีกู้เงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่าย	๔๕
๖. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณกรณีกู้เงิน (แบบ ผด. ๐๒) และได้ก่อหนี้ผูกพัน	๔๖-๔๘

ภาคผนวก

- รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาว่าแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ทรัพย์สินวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

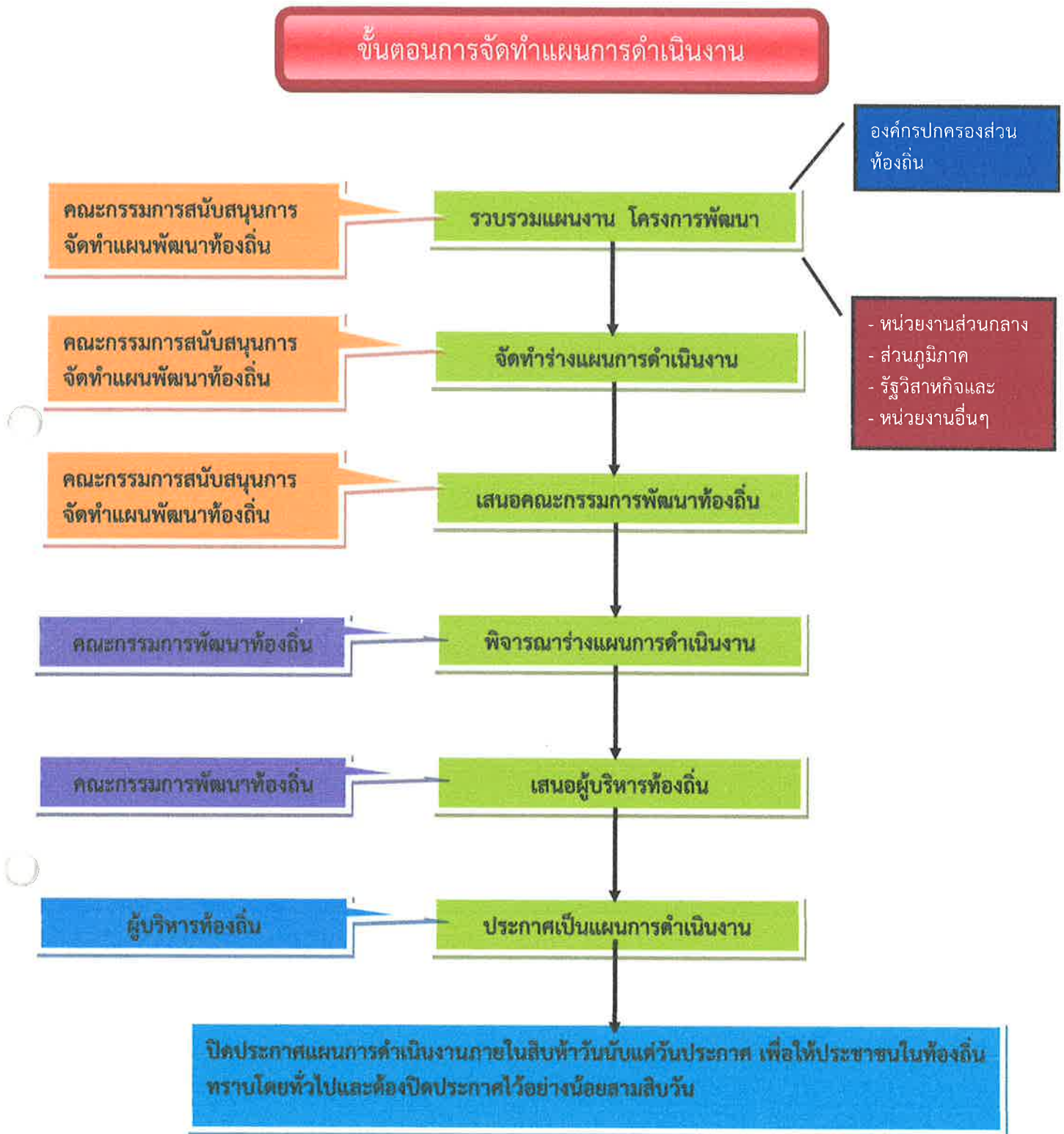
๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรร่วมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖, ๖๗ และ ๖๘ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทําระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทําบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์

แบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาที จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม สาธารณสุขและการกีฬา	๑.๑ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนจัดกิจกรรมนันทนาการ ส่งเสริมกิจกรรม การกีฬา การควบคุมและป้องกันโรค	๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๒	๑๕.๑๙	๓๐๗,๐๐๐	๑.๒๑	สำนักงานปลัด
	๑.๒ การส่งเสริมสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนรวมทั้งส่งเสริมประเพณีอันดีงามกิจกรรมศาสนาสันติสุขภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมนันทนาการ	๖	๗.๕๙	๙๒๕,๐๐๐	๓.๖๕	กองการศึกษา
	๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปทั้งในระบบและนอกระบบการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น	๑.๓ แผนงานการศึกษา	๑๐	๑๒.๖๖	๔,๔๘๖,๐๐๐	๑๗.๖๘	กองการศึกษา
	๑.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน สภาองค์กรชุมชนส่งเสริมการจัดเวทีประชาคมการจัดประชุมสัมมนาเพื่อยกระดับความคิด	๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๗.๕๙	๑๕๐,๐๐๐	๐.๕๙	สำนักงานปลัด
	๑.๕ การจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) โดยพัฒนามาตรฐานศูนย์แจ้งเหตุและจัดให้มีหน่วยรับส่งผู้ป่วยระดับโชนทุกโชนสามารถประสานการทำงานกับหน่วยบริการ	๑.๕ แผนงานรักษาความปลอดภัยภายใน	๔	๕.๐๖	๒๑๓,๘๒๘	๐.๘๔	สำนักงานปลัด
	๑.๖ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ตั้งแต่เกิดจนตายแบบครบวงจรระบบสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโพธิ์	๑.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์/งบกลาง	๖	๗.๕๙	๑๓,๔๔๙,๒๐๐	๕๓.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม		๖ แผนงาน	๔๔	๕๕.๗๐	๑๙,๕๓๑,๐๒๘	๗๖.๙๗	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพาน ซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ ให้ได้มาตรฐานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนโดยยึดหลักความยั่งยืน	๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป ๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑ ๑๕	๑.๒๗ ๑๘.๘๙	๑๘๐,๐๐๐ ๓,๙๕๓,๒๐๐	๐.๗๑ ๑๔.๗๙	สำนักงานปลัด
	๒.๒ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ ขยายเขตไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าอุบิภาคเพื่อการเกษตร	๒.๓ แผนงานการเคหะและชุมชน	๓	๓.๘๐	๕๗๕,๐๐๐	๒.๒๗	กองช่าง
	รวม	๓ แผนงาน	๒๐	๒๕.๓๒	๔,๕๐๘,๒๐๐	๑๗.๗๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการบริการ	๓.๑ ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนสร้างรายได้ แก้ไขปัญหาความยากจน คนว่างงานพร้อมทั้งสนับสนุนศูนย์เศรษฐกิจชุมชนพอเพียง	๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๒๗	๕๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักงานปลัด
	รวม	๑ แผนงาน	๑	๑.๒๗	๕๐,๐๐๐	๐.๒๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุน รมรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและจัดการดูแลและจัดการทรัพยากรธรรมชาติตลอดจนการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามตามธรรมชาติ ส่งเสริมการบริหารจัดการมลพิษเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม	๔.๑ แผนงานการเกษตร	๕	๖.๓๓	๑๑๕,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักงานปลัด
	รวม	๑ แผนงาน	๕	๖.๓๓	๑๑๕,๐๐๐	๐.๔๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารภาครัฐและธรรมาภิบาล	๕.๑ ส่งเสริมกิจการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านบริหารกิจการต่างๆของอบต. และการบริหารการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย	๕.๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๕.๑.๑ งานบริหารงานคลัง ๕.๑.๑ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๗ ๑ ๑	๘.๘๖ ๑.๒๗ ๑.๒๗	๑,๑๒๖,๔๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	๔.๔๔ ๐.๑๑ ๐.๐๖	สำนักงานปลัด กองคลัง หน่วยตรวจสอบฯ
	รวม	๑ แผนงาน	๙	๑๑.๓๙	๑,๑๗๑,๔๐๐	๔.๖๑	
รวมทั้งสิ้น			๗๙	๑๐๐.๐๐	๒๕,๗๗๕,๖๒๔	๑๐๐.๐๐	

(๑) แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

[illegible]

(๑) แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (ต่อ)

(๑) แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข (งบประมาณอุดหนุน)

[illegible]

๑.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปในระบบ และการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น การส่งเสริมสนับสนุนเยาวชนตำบล การส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ชุมชน ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนร่วมทั้ง ส่งเสริมประเพณีดั้งเดิมกิจการศาสนา สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๕'ม	'๕'ธ	'๖'ม	'๖'ก	'๗'ม	'๗'ค	'๘'ม	'๘'ก	'๙'ม	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑.๑ ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๑.๓ ค่าหนังสือเรียน ๑.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๑.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑,๔๐๔,๒๐๕	ศพด. ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๔ แห่ง	กองการศึกษา										กันยายน
๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดทำโครงการ/เข้าร่วมสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก	๑๐๐,๐๐๐	ศพด.และ รร. สพฐ. ตำบลทุ่งโพธิ์	กองการศึกษา										มกราคม
๓	โครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	หน่วยงานที่จัด เป็นผู้กำหนด	กองการศึกษา										กันยายน
๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนในตำบลทุ่งโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเด็กและเยาวชนภายในตำบล	๓๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	กองการศึกษา										สิงหาคม
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ค่าใช้สอย)															๑,๕๘๔,๒๐๕

๑.๓ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปทั้งในระบบ และนอกระบบ การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น การส่งเสริมสนับสนุนศูนย์เยาวชนตำบล

แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ต่อ)

[illegible]

๑.๓ กลยุทธ์ : ๑. การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ตั้งแต่เกิดจนตายแบบครบวงจรด้วยระบบสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโพธิ์

๒๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน สภาองค์กรชุมชนส่งเสริมการจัดตั้งประชาชนการจิตอาสาเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๔) แผนงานสร้างความรู้และเสริมพลังของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

[illegible]

๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน สภาองค์กรชุมชนส่งเสริมการจัดเวทีประชาชนการจัดการจัดเวทีที่ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อความคิดเห็น

แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (งบประมาณ)

[illegible]

๑.๔ กลยุทธ์ : ๑. สันับสนุน ส่งเสริม สังคมอยู่เย็นเป็นสุข คือ ประชาชนมีคุณธรรม นำความรู้เท่าทันโลก ครอบครัวยั่งยืน ชุมชนเข้มแข็งมีภูมิคุ้มกันทางสังคมเกิดความสมดุลและ ยั่งยืนโดยการจัดการตามคุณธรรม

๒. การจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) โดยพัฒนามาตรฐานศูนย์แจ้งเหตุและจัดทีมหน่วยรับส่งผู้ป่วยระดับโชนทุติยภูมิสามารถประสานการทำงานกับหน่วยบริการสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

[illegible]

๑.๕ กลยุทธ์ : การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ตั้งแต่เกิดจนตายแบบครบวงจรช่วยเหลือผู้พิการตามสภาพ

(๒) แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการจ่ายเงินสวัสดิการรายเดือนให้แก่ผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปโดยจ่ายตามช่วงวัย	๑๐,๖๖๙,๒๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	สำนักงานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ดำเนินการจ่ายเงินสวัสดิการรายเดือนให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามประกาศ ขึ้นทะเบียนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๗๖๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	สำนักงานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ดำเนินการจ่ายเงินสวัสดิการรายเดือนให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและวินิจฉัยแล้ว	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	สำนักงานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน
๔	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	สำนักงานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน
๕	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๗.๑ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการจราจร	๒๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	สำนักงานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	กันยายน

(๖) แผนงานงบประมาณ (ต่อ)

[illegible]

๒.๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯให้ได้มาตรฐานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนโดยยึดหลักความยั่งยืน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา : งานก่อสร้าง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๒	คำก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่ที่ ๒ บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่ที่ ๒ บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัด ปราจีนบุรี	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง		→	→					→	พฤษภาคม
๓	โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่ที่ ๔ บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าว หมู่ที่ ๔ บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัด ปราจีนบุรี	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง		→	→					→	พฤษภาคม
๔	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากช่วงสะพานถึงสำนักสงฆ์แหลมไผ่ หมู่ที่ ๑ บ้านแหลมไผ่ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๕.๐๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้น ผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร มอก. ชั้น ๓ จำนวน ๗ ท่อน (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง		→	→	→				→	สิงหาคม
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยทวิศึกษา หมู่ที่ ๓ บ้านทุ่งโพธิ์ ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๙๖ ตารางเมตร พร้อมปลูกฝังไผ่สองข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)	๒๕๗,๖๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง		→	→	→				→	สิงหาคม

๕.๑ กลยุทธ์ : ๑. ส่งเสริมกิจการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านภารกิจต่างๆของอปต. และการบริหารการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย

๒. พัฒนาบุคลากรทั้งพนักงานส่วนตำบลสมาชิกสภาอปต. ผู้บริหารท้องถิ่นผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นให้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.		
๑	โครงการส่งเสริมการจัดงานรัฐพิธี ๑.๑จัดงานวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร พระมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๑.๒ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร พระมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ วันที่ ๕ ธันวาคม ๑.๓. วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชชนนี รัชกาลที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม	จัดทำโครงการ/เข้าร่วมกิจกรรมเนื่อง ในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระ มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร จัดทำโครงการ/เข้าร่วมกิจกรรมเนื่อง ในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรพระมหาภูมิ พลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ จัดทำโครงการ/เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิม พระชนมพรรษา พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐	๑๔๐,๐๐๐	หน่วยงานที่จัด เป็นผู้นำหนด	สำนักงานปลัด	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอมาตัง จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๒.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วทั้งปวงในระบบ การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น การส่งเสริมสนับสนุนศูนย์เยาวชนตำบล

การส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้แบบบูรณาการเพื่อสอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชน รวมทั้งส่งเสริมประเพณีดั้งเดิมกิจการศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

๒๑ กลยุทธ์ : ๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาซ่อมแซมถนน สะพาน เพื่อระบายนํ้า^๖ ปล่อยให้^๗น้ำ^๘ไหล^๙ได้^{๑๐} มาตรฐานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนโดยยึดหลักความยั่งยืน

๒. ^{๗๘}สนับสนุนให้มีการปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ ขยายเขตไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าอุปโภคบริโภค เพื่อการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ม.ค.	ก.ย.
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ฟิวส์ สายไฟ ไมโครโฟน ลำโพง กระจายเสียงเคลื่อนที่ ถ่าน และ นาฬิกา ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง	ม.ค.	ก.ย.
รวมแผนงานและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน			๒๐๐,๐๐๐				

(๕) แผนงานคณะกรรมการและชุมชน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะกรรมการและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ กันยายน		
						๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙				
๑	วัสดุก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ไม้อัด แปรงทาสี สี มาตรวัดน้ำ ท่อไม้ยางมะตอย สำเร็จรูป และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการดูแลติดตั้งหรือซ่อม บำรุง ระบบประปาในความรับผิดชอบ ของ อบต. ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลทุ่งโพธิ์	กองช่าง															
รวมแผนงานและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน			๑๐๐,๐๐๐																	

แบบ ผด.๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพาน ซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ ให้ได้มาตรฐานเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนโดยยึดหลักความยั่งยืน	๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๘	๑๐๐.๐๐	๓,๐๖๕,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม		๑ แผนงาน	๘	๑๐๐.๐๐	๓,๐๖๕,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น			๘	๑๐๐.๐๐	๓,๐๖๕,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	

กรณีกันเงินที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพุพัง

๒๑ กลยุทธ์ : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ส่งเสริมแผน สหพาน ท่องเที่ยว อนุรักษ์ ปลูกป่า ปลูกต้นไม้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยยึดหลักความยั่งยืน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

[illegible]

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดไว้ใน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประชาชนทราบ สำหรับรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจจะขอรับข้อมูลข่าวสารดังกล่าวสามารถขอรับได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ในวันและเวลาราชการหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ที่ www.thungpo.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชูชาติ บำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ปลัด.....
อำนวยการ.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
ราชบัณฑิต.....